

Questions	Réponses
<p>Nous sommes une ONG qui évolue dans la région de N'Zérékoré.</p> <p>Zones d'intervention :</p> <p>Nationale ?</p> <p>Régionale ?</p> <p>Préfecturale ?</p> <p>Les communes de convergence ?</p> <p>Ou selon les zones d'intervention des ONG ?</p>	<p>La zone d'intervention du programme est : Toutes les préfectures et communes des régions de Kankan, Kindia, Mamou, Labé et Nzérékoré.</p>
<p>Nous voulons savoir si une seule ONG peut soumissionner pour plusieurs districts sanitaires en République de Guinée ?</p>	<p>Oui vous pouvez intervenir dans plusieurs districts sanitaires</p>
<p>Dans le formulaire nous voulons avoir des éclaircissements plus approfondis sur les points G1 à G8. Surtout par rapport aux pièces à produire.</p>	<p>Veillez relire le document pour voir l'ensemble des pièces demandées. Pour tous les politiques pour lesquels vous cochez oui, vous devez fournir les pièces justificatives.</p> <p>Pour les politiques où vous cochez non, vous n'avez PAS à fournir les pièces justificatives.</p>
<p>Nous aimerions savoir quelle est votre durée maximum pour la mise en œuvre d'un projet ? Quel est le montant plafond ou plancher par projet ?</p>	<p>Les plans de travail avec les partenaires d'exécutions sont annuels.</p> <p>L'enveloppe financière est attribuée suivant le montant budgétisé par activité à la limite de la disponibilité des fonds mobilisés.</p>
<p>Le rappel du contexte et de la justification se fait par domaine ou bien par thématique ?</p>	<p>Le rappel du contexte et de la justification se fait par domaine. Par contre les paragraphes de chaque partie peuvent être développés par thématiques.</p>
<p>Je n'ai pas compris ce passage : Dernier rapport annuel d'activités et dernier rapport d'audit, présentés séparément ou au moyen d'un lien hypertexte</p>	<p>Le lien hypertexte est un document (texte) à partir duquel on peut accéder à un autre document (texte) à travers des mots surlignés coloriés qu'on appelle ancre.</p> <p>Si vous n'êtes pas familiers avec cette technique Joindre l'ensemble des pièces justificatives y compris les derniers rapport d'audit et rapport annuel en pièces jointes dans votre message d'envoi.</p>
<p>Je me demande alors si toute fois mon dossier a été reçu par votre organisation.</p>	<p>La bonne adresse de soumission <a href="mailto:ginprocurement@unfpa.org">ginprocurement@unfpa.org</a></p>

